



LICEO SCIENTIFICO "A. RIGHI" – Cesena

Piazza Aldo Moro n.76 - 47023 Cesena

FOPS010006 - tel. 0547 / 21047 - fax 0547 / 21289

e-mail: info@liceorighi.it – web: www.liceorighi.it

Circolare n. 127

Cesena, 30/01/2010

A tutti gli alunni
e per loro tramite ai genitori
Iscritti al corso per il patentino del
ciclomotore

Oggetto: modulistica per sostenere l'esame del Patentino.

Con la presente viene consegnata tutta la modulistica relativa all'oggetto:

1. domanda per il rilascio del certificato di idoneità per la guida dei ciclomotori in duplice copia, ognuna delle quali da compilare in originale;
2. n.1 bollettino postale c/c n. **9001** di **€.15,00** intestato a: Direzione generale della Motorizzazione Civile e T.C. – ROMA, (eseguito a nome dell'alunno);
3. n.2 bollettini postali c/c n. **4028** di **€.14,62** intestati a: Direzione generale della Motorizzazione Civile e T.C. – imposta di bollo – ROMA (eseguito a nome dell'alunno);
4. modulo di istruzioni ed avvertenze per lo svolgimento degli esami di teoria per il conseguimento del certificato di idoneità alla guida dei ciclomotori.

La documentazione, insieme alle ricevute dei bollettini postali pagati, dovrà essere riconsegnata alla segreteria alunni tassativamente entro il 20 febbraio 2010, unitamente a:

- **Fotocopia** di un documento di riconoscimento in corso di validità del genitore firmatario siglato con firma autografa da entrambi i lati;
- **Fotocopia** di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità; per i candidati minorenni non in possesso di un documento di identità, è sufficiente la fotografia autenticata;
- I cittadini extracomunitari devono presentare anche una fotocopia del **permesso di soggiorno**, (il permesso di soggiorno in originale dovrà essere esibito al momento dell'esame);
- **Certificato medico in marca da bollo** (euro 14,62) comprensivo di **foto** di data non anteriore a mesi sei, rilasciato da uno dei sanitari di cui all'art. 119/2 e 4 del C.d.S.
- Tutti coloro che abbiano già sostenuto l'esame con esito negativo e che intendano sostenere nuovamente l'esame devono presentare unitamente ai documenti richiesti, l'attestato di frequenza ai corsi di preparazione rilasciato dall'Ente organizzatore. Per ogni chiarimento rivolgersi al prof. Orlandi o in segreteria alunni.

Chi non desidera partecipare alla sessione d'esame, è pregato di darne comunicazione tempestiva alla segreteria alunni per la predisposizione dell'attestato di frequenza al corso, che permetterà di sostenere l'esame entro un anno dalla data di ultimazione dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa DEA CAMPANA